

Số:...../TB-VPCĐ

Hà Nội, ngày tháng năm 2009

THÔNG BÁO

V/v: Khám sức khỏe cho cán bộ viên chức Trường ĐHKHTN năm 2009

Kính gửi: - Chủ tịch Công đoàn bộ phận;
- Trưởng Ban Nữ công Công đoàn bộ phận.

Được sự đồng ý của Ban Giám hiệu, Công đoàn Trường tổ chức khám sức khỏe định kỳ cho cán bộ viên chức và cán bộ hợp đồng lao động có đóng bảo hiểm xã hội năm 2009.

Danh mục khám do cán bộ tự lựa chọn theo Phiếu khám sức khỏe gửi kèm với định mức tiền hỗ trợ như sau:

- Cán bộ Nữ: 300.000đ
- Cán bộ Nam: 250.000đ

Để tiện quản lý và theo dõi tình hình khám sức khỏe của cán bộ Công đoàn Trường xin thông báo chi tiết qui trình khám sức khỏe như sau:

1. Cán bộ đến bàn đón tiếp để nhận sổ khám sức khỏe.
2. Khám và làm các xét nghiệm do cán bộ đã lựa chọn.
3. Nhận kết quả xét nghiệm và gặp Bác sỹ để đọc kết quả (riêng kết quả xét nghiệm máu sẽ có sau 1 ngày).
4. Sau khi nhận được kết luận của Bác sỹ, cán bộ sẽ để hồ sơ kết quả khám sức khỏe lại cho Bệnh viện để họ có thời gian cập nhật vào phần mềm quản lý theo dõi chung.
5. Bệnh viện sẽ chuyển toàn bộ hồ sơ kết quả khám sức khỏe của cán bộ cho Công đoàn Trường để Công đoàn trả cho cán bộ.

Nhà trường sẽ làm thủ tục thanh toán phí khám sức khỏe (theo thực tế mà cán bộ đã khám) cho bệnh viện sau khi nhận được toàn bộ hồ sơ kết quả khám sức khỏe của cán bộ. Nếu cán bộ nào khám vượt định mức thì sẽ nộp số tiền vượt định mức cho Công đoàn Trường khi nhận kết quả khám sức khỏe.

Địa điểm: Bệnh Viện Đại học Y Hà Nội, Số 1 Phố Tôn Thất Tùng, Hà Nội.
(Không hỗ trợ kinh phí khám ngoài địa điểm trên).

Thời gian: Từ ngày 04/5/2009 đến 30/5/2009 (Khám từ thứ 2 đến thứ 7 hàng tuần. Buổi sáng từ 8h00'-12h00'; buổi chiều từ 13h30'-16h30'). **Quá thời gian trên nhà trường sẽ không hỗ trợ kinh phí khám sức khỏe.**

Bệnh viện Đại học Y chỉ có thể bố trí thời gian khám sức khỏe cho cán bộ của Trường ĐHKHTN trong tháng 5, vì vậy Công đoàn Trường kính đề nghị Chủ tịch Công đoàn, Trưởng Ban Nữ công Công đoàn bộ phận khẩn trương đến Văn phòng Công đoàn Trường để lấy phiếu khám sức khỏe cho các cán bộ của đơn vị mình và động viên toàn thể các cán bộ, công đoàn viên trong tiêu chuẩn đi khám sức khỏe đầy đủ, đúng lịch.

Xin trân trọng cảm ơn.

TM. BAN THƯỜNG VỤ
PHÓ CHỦ TỊCH CÔNG ĐOÀN

ThS. Trịnh Thị Thúy Giang

Lưu ý:

- Cán bộ hợp đồng lao động có đóng BHXH do các đơn vị tự trả lương, Trường sẽ trích từ quỹ lương của đơn vị nộp tại Phòng KH-TV để thanh toán tiền khám sức khỏe cho Bệnh viện Đại học Y theo định mức chung như cán bộ viên chức của Nhà trường.
- Nếu cán bộ làm các xét nghiệm máu thì phải đi khám sức khỏe vào buổi sáng và nhịn ăn sáng.